

Aanvraagformulier Mini en Kleine projecten – Mol2020.01

Vooraleer je dit aanvraagformulier invult, is het zinvol om het informatiedossier horend bij de oproep grondig door te nemen. Hierin vind je verdere informatie met betrekking tot de basisvoorwaarden en bijkomende criteria waaraan jouw project dient te voldoen, alsook de weging van de verschillende criteria.

Invulformulier:

I. Aanvrager

Contactgegevens van de aanvrager. *Indien het een rechtspersoon of feitelijke vereniging betreft, van de natuurlijke persoon die de indiener geldig vertegenwoordigt.*

- *Naam van de organisatie/vereniging/onderneming:*

- Naam vereniging/bedrijf:
- Rekeningnummer:
- Webpagina:
- Werkingsbudget voor het lopende jaar:

- *Naam & voornaam van de contactpersoon:*

- Naam:
- Adres:
- Gemeente:
- GSM/Telefoonnummer:
- E-mail:

Beschrijf de reguliere werking van jouw organisatie (doel, activiteiten, doelgroepen, werkwijze...)

Ik heb de Algemene Voorwaarden van de Stichting Lokaal Fonds¹ gelezen en ga ermee akkoord? Ja/Neen

II. Het project

Lees aandachtig de beschrijvingen die opgenomen zijn in het informatiedossier aangaande de basisvoorwaarden en de bijkomende criteria. Zij vormen de basis voor de beoordeling van het project.

Informatie over het project

Titel van het project:

Startdatum van het project:

¹ De Algemene Voorwaarden vind je op de website van de Stichting Lokaal Fonds.

Einddatum van het project:

Geef een korte, duidelijke beschrijving van het project: wat houdt het project concreet in, wat is het doel van het project (wat wil je er mee bereiken)? (max. 2000 woorden)

Binnen welke sector past jouw project?

Motiveer grondig waarom dit project binnen deze sector past.

Licht toe in welke mate dit project een duurzame meerwaarde kan bieden in de regio Mol.

Licht toe hoe het project een toegevoegde waarde realiseert voor de bevolking of een specifieke doelgroep of een sector van de regio Mol.

In welke mate en hoe overstijgt het project de reguliere werking van jouw organisatie?

Op welke manier is het project duurzaam op milieu, economisch en/of sociaal vlak? Hoe zet het project hierop in?

Hoe ruim schat je het publieksbereik van het project? Beschrijf in welke mate het project ook andere personen dan de aanvrager of de eigen doelgroep bereikt (niet-leden, ruimer klantenbestand, andere ondernemers...)

- Op welke manier kunnen ook andere verenigingen/organisaties, individuen of ondernemingen genieten van de realisatie van het project?
- Hoe ver reikt het project? Is het project gericht op de hele gemeente, een gehucht, een buurt, een straat, ...?
- Geef een schatting van het aantal mensen in Mol dat invloed zal ondervinden van het resultaat van het project.
- Hoe zet het project in op het versterken van de sociale cohesie?

Toon aan op welke reële noden en behoeften het project een effect wil genereren en hoe.

Welke doelgroepen wens je te bereiken met het project?

Financieel

Geef aan de hand van een gedetailleerde begroting een overzicht van de financiën (inkomsten en uitgaven) die duidelijk verband houden met het project. Vermeld duidelijk de verschillende financieringsbronnen: eigen inbreng (min. 30%), eventuele cofinanciering, extra ondersteuning gevraagd aan het Compartiment Mol, extra ondersteuning gevraagd aan derden en reeds toegewezen ondersteuning door derden. Licht tenslotte duidelijk toe waarvoor de gevraagde ondersteuning zal worden gebruikt.

Duid aan via welke weg je op de hoogte werd gebracht van de oproep:

- ☐ Mondelinge reclame
- ☐ Communicatie door de gemeente Mol
- ☐ Advertentie in de krant
- ☐ Sociale media
- ☐ Flyer Lokaal Fonds

Bijlagen en extra informatie

- i. Upload bewijs van vertegenwoordiging (dit kan zijn een volmacht van de raad van bestuur, uittreksel uit de statuten...)
- ii. Upload extra ondersteunend materiaal zoals bijv. engagementsverklaring van betrokken partijen
- iii. Enkel voor bedrijven: Upload Jaarverslag