

Informatiedossier Projectoproep “Maak Mol nog Mooier”

Oproep Mol 2020.01

1 – 30 november 2020

Dit informatiedossier bevat concreet de informatie die nodig is om een aanvraag voor ondersteuning van uw project door de Stichting Lokaal Fonds in te dienen.

Lees daarom eerst deze informatie grondig door, vooraleer u uw projectaanvraag invult.

1. Waarom ondersteuning van projecten?

- De Stichting Lokaal Fonds is opgericht om een duurzame meerwaarde te creëren voor de bevolking van Dessel en Mol. Daarnaast overstijgen de ondersteunde projecten het eigen belang van het individu, de vereniging/organisatie of de ondernemer (= de aanvrager). De ondersteunde projecten dienen met andere woorden een duurzame meerwaarde te creëren voor de bevolking en de levenskwaliteit in de regio Mol te verhogen zodat het draagvlak voor de oppervlakteberging van laag- en middelactief, kortlevend afval blijft bestaan. Daardoor wil het UCM een bijdrage leveren aan het welzijn van de bevolking op langere termijn, zodat inwoners van de regio Mol kunnen genieten van het resultaat van deze projecten.
- Het Lokaal Fonds is één van de meerwaardeprojecten die NIRAS, MONA en STORA samen realiseren in het kader van de oppervlakteberging voor laag- en middel radioactief afval in Dessel. Het Lokaal Fonds steunt projecten en activiteiten in Dessel en Mol, en dit 300 jaar lang: net zolang als er radioactiviteit in de berging aanwezig is. Het Lokaal Fonds komt de inwoners van de gemeenten Dessel en Mol én hun nakomelingen ten goede.
- Het Uitvoerend Comité Mol (UCM) ondersteunt binnen de Stichting projecten van inwoners, verenigingen en bedrijven in Mol. Door projecten te ondersteunen wil het UCM een meerwaarde bieden aan de Molse samenleving en de levenskwaliteit in de gemeente Mol verhogen. De selectie van projecten die in aanmerking komen voor ondersteuning, gebeurt op basis van een aantal vooraf vastgelegde criteria.

2. Informatiemoment bij deze oproep

Het UCM voorziet in een publiek info moment waar er door de voorzitter van het UCM extra toelichting wordt gegeven bij de oproep en waar vragen van potentiële aanvragers kunnen beantwoord worden. Dit info moment wordt voorzien op **dinsdag 10 november 2020 om 20.00u via zoom**. Inschrijven kan via mol@lokaalfonds.be, waarna u de link naar de vergadering krijgt toegestuurd.

3. Deadline en manier van indienen:

- Uw aanvraag dient ten laatste te zijn doorgestuurd op maandag **30 november om 23u59**.
- U dient uw aanvraag digitaal in, via het daartoe voorziene digitale aanvraagformulier. Dit formulier vindt u op de website van het Lokaal Fonds.
Uw aanvraag wordt pas ontvankelijk verklaard wanneer alle velden werden ingevuld¹ en u aan de voorwaarden voldoet om een project te kunnen indienen.

¹ Een voorbeeld van het aanvraagformulier vindt u terug in bijlage en op de website van de Stichting Lokaal Fonds.

4. Een aantal belangrijke begrippen en projectvoorwaarden

4.1. Uitvoerend Comité Mol (UCM)

Het Uitvoerend Comité Mol (hierna: UCM) organiseert de oproepen in Mol.

Het Uitvoerend Comité Mol bepaalt aan welke voorwaarden projecten moeten voldoen, stelt de jury samen en maakt een selectie uit de beoordeelde projecten. Na de beslissing van de raad van bestuur, volgt het UCM de realisatie van de ondersteunde projecten en de uitbetalingen op.

4.2. Raad van Bestuur

De raad van bestuur (hierna: RvB) beslist, op basis van de selectie door UCM, welke projecten worden ondersteund. De RvB ondertekent de overeenkomst met de aanvrager en keurt, na nazicht van de bewijsstukken, de uitbetalingen goed. In geval van onregelmatigheden beslist de RvB over de te nemen stappen.

4.3. Project

Een project is het geheel aan activiteiten die een individu, vereniging/organisatie of onderneming organiseert om een vooropgesteld resultaat te bereiken. Het is begrensd in tijd en heeft een duidelijk start- en eindpunt. Een project is eenmalig: (jaarlijks) herhaalde activiteiten zijn geen projecten.

Het is doelgericht: het eindresultaat moet duidelijk gedefinieerd zijn en moet bijdragen tot het maatschappelijk doel van het LF (creëren van meerwaarde en draagvlak bij de bevolking).

De dagdagelijkse werking van een organisatie komt niet in aanmerking, net als terugkerende activiteiten.

4.4. Jury

De ingediende projecten worden beoordeeld door een jury. De samenstelling van de jury zal bestaan uit de leden van UCM: Nick Bergmans, Gust Bleys, Mattias Caers, Luc Cools, Jeroen De Muynck, Rit Kerstens, Martine Paepen, Stijn Valgaeren, Brigitte Viskens.

4.5. Financiële ondersteuning

- Het maximum bedrag dat binnen deze oproep aan een project kan worden toegekend, bedraagt **2500 euro**. Het Lokaal Fonds kan een ander bedrag toekennen dan het door u gevraagde bedrag. Het toegekende bedrag wordt bepaald op basis van de financiële verantwoording in het aanvraagdossier en de ter beschikking zijnde middelen. In voorkomend geval van beperktheid van financiële middelen, zal het UCM volgende principes hanteren:

Enkel een aantal projecten ten volle te ondersteunen, volgens quoterings. De projecten met het hoogst aantal punten krijgen hierbij voorrang.

- In de begroting die u indient ter staving van het financiële luik van het project, toont u duidelijk aan waarvoor de gevraagde ondersteuning gebruikt zal worden. Het sjabloon hiervoor wordt bij het aanvraagformulier ter beschikking gesteld.
- Daarenboven wordt uitgegaan van het principe van een eigen **inbreng van minstens 30%**.
- De financiële ondersteuning vanuit de Stichting Lokaal Fonds kan **maximum 70% bedragen** van de projectkost.
- In geval van positief financieel resultaat, moet dit resultaat zijn bestemming kennen binnen de organisatie die het project aanvraagt, waarbij duidelijk een positief effect op de gemeenschap moet blijken.

- Het UCM kan ten allen tijde bijkomende informatie en documentatie opvragen, hetzij om het financieel kader verder te staven, hetzij ter controle.

4.6. Infrastructuurwerken in projecten

Betreffende infrastructuurwerken in projecten dienen volgende bepalingen in acht te worden genomen:

- De meerwaarde voor de lokale bevolking en de duurzaamheid van deze meerwaarde is cruciaal. Het project mag niet louter ten goede komen aan de eigenaar van de infrastructuur.
- In de aanvraag moet het duidelijk zijn wie de eigenaar is.
- Het is sterk aan te bevelen dat deze eigenaar eveneens participeert in het project.

5. Welke projecten komen in aanmerking bij deze oproep?

Het Uitvoerend Comité Mol lanceert een oproep voor **mini** projecten **die bijdragen aan het verbeteren van de levenskwaliteit, duurzaamheid en/of gemeenschapsvorming.**

Voor deze oproep komen enkel projecten in aanmerking binnen de categorie **mini projecten (max. 2500€).**

Projecten uit alle sectoren kunnen worden ingediend.

Onder deze sector(en) verstaan we concreet:

- **Welzijn:** Projecten die het gevoel van welbevinden op lichamelijk, geestelijk of sociaal vlak vergroten. Hierbij gaat bijzondere aandacht naar kwetsbare groepen en naar welzijn gerelateerde thema's.
- **Cultuur:** Projecten die de beleving van een of andere vorm van cultuur toegankelijker maken of verder uitbouwen, zoals daar zijn: kunst, theater, muziek, letteren,
- **Sport:** Projecten die de beleving van sport toegankelijker maken of verder uitbouwen.
- **Vorming:** Projecten die bijdragen tot de persoonlijke ontwikkeling. Persoonlijke ontwikkeling kan, zonder beperking, begrepen worden als ontwikkeling op vlak van zelfstandigheid, kennis, vaardigheden, identiteit en sociale relaties.
- **Milieu en gezondheid:** Projecten die bijdragen tot het verbeteren of in stand houden van het leefmilieu, de natuur of de algemene gezondheid van de lokale bevolking in het algemeen en/of specifiek in de regio Mol.
- **Economie (landbouw/industrie/diensten):** Projecten die bijdragen tot de bevordering van de lokale economie, welvaart of werkgelegenheid en op die manier het economisch weefsel in de gemeenschap versterken.
- **Infrastructuur, logistiek en mobiliteit:** Projecten die de lokale infrastructuur, logistieke mogelijkheden en voorzieningen of de mobiliteit in de regio bevorderen.
- **Innovatie, technologie en wetenschap:** Projecten die op eender welk vlak vernieuwend of origineel zijn, of projecten die een specifieke bijdrage leveren aan ontwikkelingen op vlak van techniek of wetenschap, zoals de ontwikkeling en succesvolle invoering van nieuwe of verbeterde producten en diensten, productie- en distributieprocessen.

6. Wie kan een project indienen?

- Een individu: dit geldt uitsluitend voor inwoners van de regio Mol.
- Een vereniging/organisatie: dit geldt voor elke vereniging/organisatie (bestaand of in oprichting, feitelijk of rechtspersoon) die haar zetel heeft in de regio Mol.
- Een onderneming: dit geldt voor elke onderneming (bestaand of in oprichting) die haar zetel heeft in de regio Mol of die een vestiging met personeel heeft in de regio Mol.

Het project dient een maatschappelijke meerwaarde te verschaffen aan de bevolking van de regio Mol in functie van de doelstellingen van de stichting. De individuele belangen van de aanvrager dienen duidelijk overstegen te worden, hetgeen moet blijken uit het effect dat het project beoogt.

De volgende actoren kunnen geen project indienen voor ondersteuning van projecten die tot hun exclusieve bevoegdheid behoren:

- De lokale overheden (= de gemeente Mol, evenals andere gemeenten, autonome gemeentebedrijven en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden uit de regio Mol).
- De provinciale overheid (= de provincie Antwerpen).

7. Inhoudelijke voorwaarden

Projecten die in aanmerking komen voor deze oproep, dienen in de regio Mol een meerwaarde te bieden op vlak van levenskwaliteit, duurzaamheid en/of gemeenschapsvorming. Daarnaast moeten projecten de reguliere werking van een organisatie overstijgen.

8. Verloop van de procedure

Nadat een project wordt ingediend met een aanvraag tot ondersteuning, doorloopt de aanvraag verschillende fasen, met name: nazicht ontvankelijkheid, jurering, selectie en beslissing.

8.1. Nazicht ontvankelijkheid

- Uw aanvraagdossier wordt onderworpen aan een administratieve toetsing m.b.t. de ontvankelijkheid. Dit op basis van volgende criteria:
 - Is de identiteit van de indiener conform de bepalingen zoals opgenomen in de procedure?
 - Werd de aanvraag tijdig ingediend?
 - Werden alle gevraagde gegevens verstrekt?
 - Gaat de aanvrager akkoord met de Algemene Voorwaarden van de Stichting Lokaal Fonds²?
- Indien er gegevens ontbreken of onvoldoende verstrekt werden, zal u via e-mail een vraag krijgen om extra informatie te bezorgen. Uiterlijk 5 werkdagen na verzending van het e-mailbericht dient u deze aanvullingen te bezorgen via e-mail.

² De Algemene Voorwaarden vind je op de website van de Stichting Lokaal Fonds.

- Na de uiterste indiendatum beslist het UCM m.b.t. de ontvankelijkheid van de aanvraagdossiers. Een heroriëntering van sectoren door het UCM is mogelijk. In dat geval zal dit met u als aanvrager overlegd worden.
- Na de beslissing door het UCM m.b.t. de ontvankelijkheid, wordt u geïnformeerd of uw project al dan niet ontvankelijk werd verklaard en indien van toepassing over het vervolg van de procedure.
- Indien uw project niet ontvankelijk is, wordt u op de hoogte gebracht van de reden.

8.2. Wie kan een project indienen?

- Een individu: dit geldt uitsluitend voor inwoners van de regio Mol.
- Een vereniging/organisatie: dit geldt voor elke vereniging/organisatie (bestaand of in oprichting, feitelijk of rechtspersoon) die haar zetel heeft in de regio Mol.

Een onderneming: dit geldt voor elke onderneming (bestaand of in oprichting) die haar zetel heeft in de regio Mol of die een vestiging met personeel heeft in de regio Mol. De volgende actoren kunnen geen project indienen voor ondersteuning van projecten die tot hun exclusieve bevoegdheid behoren:

- o De lokale overheden (= de gemeente Mol, evenals andere gemeenten, autonome gemeentebedrijven en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden uit de regio Mol).
- o De provinciale overheid (= de provincie Antwerpen).

8.3. Jurering

- Elke jury bestaat minimaal uit een coördinator en een secretaris (beide lid van het UCM) en een derde lid van UCM.
- De jury beoordeelt alle projecten die aan de jury werden toegewezen aan de hand van het ingediende aanvraagformulier (inclusief de ingediende begroting), overeenkomstig de bepalingen opgenomen in de selectie- en evaluatieprocedure³ en dit informatiedossier.
 - o De jurering gebeurt tevens op basis van de hieronder opgenomen basisvoorwaarden en bijkomende criteria.
- Eerst beoordeelt elk jurylid de aan hem/haar toegewezen projecten.
- Vervolgens gebeurt er in elke jury een plenaire bespreking van deze beoordelingen, wat leidt tot een gezamenlijke eindbeoordeling.
 - o De juryleden komen tot een consensus wat de scores en de motivatie bij de scores betreft.
 - o Het totaal aantal punten dat een project krijgt, bepaalt in welk van de drie beoordelingscategorieën het wordt ingedeeld:
 - Project komt zeker in aanmerking voor ondersteuning. (>80%)
 - Project komt in aanmerking voor ondersteuning, maar met aandachtspunten. (50-80%)
 - Project komt niet in aanmerking voor ondersteuning. (<50%)

8.4. Selectie

- Op basis van de projectfiche die de consensus van de jury m.b.t. de motivatie en de score van een dossier bevat, maakt het UCM een selectie uit de door de jury's beoordeelde projecten. Daarbij wordt rekening gehouden met het beschikbare budget en een evenwichtige verdeling van de toegekende middelen over de Molse gemeenschap.

³ Deze kan u raadplegen op de website van de Stichting Lokaal Fonds.

- Wanneer de voorziene gelden niet toereikend zijn om alle geselecteerde projecten met het voorgestelde bedrag te ondersteunen, opteert het UCM er in deze oproep voor om:
Enkel een aantal projecten ten volle te ondersteunen, volgens quoterings. De projecten met het hoogst aantal punten krijgen hierbij voorrang.

8.5. Beslissing

- Het UCM legt de geselecteerde projecten ter goedkeuring voor aan de raad van bestuur, die uiteindelijk beslist o.b.v. vooropgestelde doelstellingen en de opdracht van het Lokaal Fonds.
- U ontvangt sowieso per e-mail de beslissing van de raad van bestuur.
- Indien uw project ondersteund wordt, ontvangt u ook een overeenkomst om te ondertekenen.
- Een project dat geen ondersteuning krijgt, kan eventueel in een volgende oproep, al dan niet aangepast, opnieuw ingediend worden.

9. Basisvoorwaarden en bijkomende criteria

Basisvoorwaarden:

- Een project moet zeker aan basisvoorwaarde 1 (project) voldoen.
- Daarnaast dient een project aan minimum 2 andere basisvoorwaarden te voldoen om verder beoordeeld te kunnen worden. De score voor dit deel moet dus minimum 3 op 4 bedragen.
- Per basisvoorwaarde wordt een score van 0 (onvoldoende) of 1 (voldoende) gegeven.
- Elke score wordt in het online sjabloon kort toegelicht: waarom deze score.

	Basisvoorwaarde	Omschrijving voor de afweging van het dossier (niet exhaustief).
1	Het project voldoet aan de definitie van een project en overstijgt de reguliere werking van de aanvrager.	Een project is het geheel aan activiteiten die een individu, vereniging/organisatie of onderneming organiseert om een vooropgesteld resultaat te bereiken. Het is <u>begrensd in tijd</u> en heeft een <u>duidelijk start- en eindpunt</u>. Een project is eenmalig: (jaarlijks) herhaalde activiteiten zijn geen projecten. Het is doelgericht: het eindresultaat moet duidelijk gedefinieerd zijn en moet bijdragen tot het maatschappelijk doel van het LF (creëren van meerwaarde en draagvlak bij de bevolking). De aanvrager maakt in het dossier duidelijk op welke manier het project de reguliere werking overstijgt en buiten de exclusieve taken/bevoegdheden van de lokale, regionale en federale overheden valt. Afwegingen kunnen hierbij zijn: • er wordt voor dit project gebruik gemaakt van andere inhoudende/methodieken dan tot de reguliere werking van de aanvrager behoren; • het project richt zich op een nieuwe doelgroep; • de aanvrager gaat in zee met nieuwe/andere partners;
2	Het project realiseert een duurzame meerwaarde in de regio Mol. Het project realiseert een toegevoegde	Onder toegevoegd wordt verstaan: • Het is duidelijk wat het project concreet gaat veranderen en voor wie, voor hoelang, waar, wanneer, op welke manier.

	waarde voor de bevolking of een specifieke doelgroep of een sector van de regio Mol.	• Het project heeft een bepaalde betekenis voor de samenleving: door het project gaat deze er op vooruit. • De doelgroep wordt sterker door het project. Een bepaalde doelgroep wordt door het project in staat gesteld om dingen te realiseren die zonder dit project onmogelijk zouden zijn. Meerwaarde: • Het project biedt een meerwaarde voor de inwoners van Mol op het gebied van één of meer van deze thema's: het versterken van de sociale cohesie binnen de lokale gemeenschap, het verhogen van de duurzaamheid van maatschappelijk weefsel, infrastructuur, activiteiten en initiatieven in de lokale gemeenschap, het verhogen van de tewerkstelling, het verbeteren van het welzijn van de lokale gemeenschap, of een combinatie van twee of meer van deze elementen.
3	Het project is voldoende duurzaam.	• Het project toont dat het voldoende duurzaam is op vlak van milieu: ○ door milieuvriendelijke keuzes die duidelijk worden gemaakt in het dossier; ○ aandacht voor afvalverwerking en/of -beperking; ○ of dankzij toepassing van het cradle-to-cradle principe; • Het project toont dat het voldoende duurzaam is op economisch vlak: ○ Eco-efficiëntie ○ Ethische investeringen • Het project toont dat het voldoende duurzaam is op sociaal vlak: ○ Het project geeft blijk van sociale verantwoordelijkheid ○ Aandacht voor gezondheid en veiligheid ○ Aandacht voor betrokkenheid van de stakeholders Het project voldoet minstens op één van de drie vlakken. Indien het project duidelijk inzet op alle drie de vlakken en er ook als dusdanig effect rond genereert, krijgt het voor dit criterium de hoogste score.
4	De doelstelling van het project is concreet geformuleerd.	• Het dossier bevat een duidelijk overzicht van de planning: wie, wat, wanneer, waar; • Er worden concrete en vastgelegde data vermeld; • Er is zicht op eventuele betrokken partners en hun engagement; • Er is aandacht voor communicatie en er is duidelijk gemaakt hoe gecommuniceerd zal worden; • Er is nagedacht over het publieksbereik; • De gekozen timing strookt met het concept en is realistisch; • De looptijd is passend voor het opzet; • Voor belangrijke samenwerkingen zijn er intentieverklaringen toegevoegd; • Er worden resultaten vooropgesteld;
Voldaan aan de basisvoorwaarden cf. de vooropgestelde bepalingen? (Ja/nee):		

Bijkomende criteria:

- Scoring bijkomende criteria:

Differentiatie in punten op een 7-puntsschaal:

0) Voldoet helemaal niet aan het criterium.	1) Voldoet in mindere mate aan het criterium.	2) Voldoet op een eerder beperkt aantal vlakken aan het criterium.	3) Voldoet min of meer aan het criterium.	4) Voldoet aan het criterium.	5) Voldoet in hoge mate aan het criterium.	6) Voldoet absoluut aan het criterium.
---	---	--	---	-------------------------------	--	--

- Per criterium wordt een score van 0 t/m 6 gegeven, bijvoorbeeld:
- 0 = volstrekt onvoldoende: het project vertoont zware tekortkomingen op dit criterium;
- 2 = net voldoende: het project scoort net toereikend op dit criterium, maar met bedenking(en);
- 4 = goed: het project scoort voldoende op dit criterium;
- 6 = zeer goed: het project scoort uitstekend op dit criterium, geen enkele bedenking.

	Bijkomend criterium	Elementen die project versterken (niet exhaustief). Des te meer aanwezig, des te hoger de score.	Score (0 - 6)
1	Het project heeft een ruim bereik qua publiek en zet in op het versterken van de sociale cohesie.	• Indien aangevraagd door een vereniging/organisatie: bereikt het project ook niet-leden? • Indien aangevraagd door een individu: bereikt het project ook andere personen dan de aanvrager (en zijn persoonlijke omgeving)? • Indien aangevraagd door een onderneming: bereikt het project ook andere dan eigen klanten, of andere ondernemers? • Kunnen ook andere verenigingen/organisaties, individuen of ondernemingen genieten van de realisatie van het project? • Is het duidelijk of het project gericht is op de hele gemeente, een gehucht, een buurt, een straat, ...? • Het project zet duidelijk in op de versterking van de sociale cohesie en toont aan hoe.	
2	Het project heeft een duidelijk en sterk financieel plan.	• Beoordeling op basis van de elementen aangegeven in de ingediende begroting. • De begroting is sluitend. • Duidelijk waar financiering vandaan komt en waarvoor de middelen van Lokaal Fonds gebruikt zullen worden. • De elementen in de begroting hebben duidelijk betrekking op de inhoud van het project.	

		30% van de financiering van het project bestaat uit eigen inbreng of cofinanciering. In geval van cofinanciering blijkt het engagement uit een bijgevoegde intentieverklaring.	
3	De motivatie voor de keuze van een sector is duidelijk.	- Voldoende onderbouwd. - De aanvrager maakt duidelijk waarom voor een bepaalde sector wordt gekozen.	
4	Het project biedt een antwoord op reële noden en behoeften aangaande de sector.	De aanvrager toont duidelijk aan op welke reële noden en behoeften het project een effect wil genereren en hoe.	
Totaalscore van de bijkomende criteria :			

Weging van de criteria:

Criterium 1: 35%

Criterium 2: 20%

Criterium 3: 10%

Criterium 4: 35%

Basisvoorwaarden ok? Ja/nee	
Totaalscore bijkomende criteria:	
%	

- Project komt zeker in aanmerking voor ondersteuning. (>80%)
- Project komt in aanmerking voor ondersteuning, maar met aandachtspunten. (50-80%)
- Project komt niet in aanmerking voor ondersteuning. (<50%)

10. Een project komt in aanmerking voor ondersteuning, hoe gaat het nu verder?

Alle aanvragers waarvan het projectdossier ontvankelijk werd verklaard ontvangen na de beslissing van de raad van bestuur van de Stichting Lokaal Fonds via e-mail communicatie aangaande deze beslissing. Dit in de periode **begin maart 2021**.

Bij toekenning van ondersteuning wordt vervolgens een overeenkomst opgesteld waarin de afspraken en voorwaarden rond opvolging en uitbetaling worden beschreven.

Gerealiseerde projecten worden – met bijhorende foto – vermeld op de website van het Lokaal Fonds.

11. Uitbetaling van de ondersteuning en opvolging van het project.

De manier van uitbetaling en de specifieke voorwaarden met betrekking tot uitbetaling en opvolging van realisatie van het project, worden beschreven in de overeenkomst.

- In elk geval voorziet u als aanvrager het nodige bewijs- en beeldmateriaal.
- Binnen de vooropgestelde termijn vult u het evaluatieverslag in.

12. Onregelmatigheden en afwijkingen in het project.

- Indien onregelmatigheden of afwijkingen in de realisatie van het project worden vastgesteld, wordt deze vaststelling gerapporteerd aan het UCM en vervolgens rapporteert het UCM aan de raad van bestuur.
- De raad van bestuur beraadslaagt en zal mogelijk de aanvrager officieel in gebreke stellen en de overeenkomst schorsen.

Voor alle bijkomende vragen met betrekking tot deze projectoproep kan u terecht bij het Uitvoerend Comité Mol via: mol@lokaalfonds.be.

BIJLAGE: Aanvraagformulier

Aanvraagformulier Mini en Kleine projecten – Mol2020.01

Vooraleer je dit aanvraagformulier invult, is het zinvol om het informatiedossier horend bij de oproep grondig door te nemen. Hierin vind je verdere informatie met betrekking tot de basisvoorwaarden en bijkomende criteria waaraan jouw project dient te voldoen, alsook de weging van de verschillende criteria.

Invulformulier:

I. Aanvrager

Contactgegevens van de aanvrager. *Indien het een rechtspersoon of feitelijke vereniging betreft, van de natuurlijke persoon die de indiener geldig vertegenwoordigt.*

- Naam van de organisatie/vereniging/onderneming:

- Naam vereniging/bedrijf:
- Rekeningnummer:
- Webpagina:
- Werkingsbudget voor het lopende jaar:

- Naam & voornaam van de contactpersoon:

- Naam:
- Adres:
- Gemeente:
- GSM/Telefoonnummer:
- E-mail:

Beschrijf de reguliere werking van jouw organisatie (doel, activiteiten, doelgroepen, werkwijze...)

Ik heb de Algemene Voorwaarden van de Stichting Lokaal Fonds⁴ gelezen en ga ermee akkoord? Ja/Neen

II. Het project

Lees aandachtig de beschrijvingen die opgenomen zijn in het informatiedossier aangaande de basisvoorwaarden en de bijkomende criteria. Zij vormen de basis voor de beoordeling van het project.

Informatie over het project

Titel van het project:

Startdatum van het project:

⁴ De Algemene Voorwaarden vind je op de website van de Stichting Lokaal Fonds.

Einddatum van het project:

Geef een korte, duidelijke beschrijving van het project: wat houdt het project concreet in, wat is het doel van het project (wat wil je er mee bereiken)? (max. 2000 woorden)

Binnen welke sector past jouw project?

Motiveer grondig waarom dit project binnen deze sector past.

Licht toe in welke mate dit project een duurzame meerwaarde kan bieden in de regio Mol.

Licht toe hoe het project een toegevoegde waarde realiseert voor de bevolking of een specifieke doelgroep of een sector van de regio Mol.

In welke mate en hoe overstijgt het project de reguliere werking van jouw organisatie?

Op welke manier is het project duurzaam op milieu, economisch en/of sociaal vlak? Hoe zet het project hierop in?

Hoe ruim schat je het publieksbereik van het project? Beschrijf in welke mate het project ook andere personen dan de aanvrager of de eigen doelgroep bereikt (niet-leden, ruimer klantenbestand, andere ondernemers...)

- Op welke manier kunnen ook andere verenigingen/organisaties, individuen of ondernemingen genieten van de realisatie van het project?
- Hoe ver reikt het project? Is het project gericht op de hele gemeente, een gehucht, een buurt, een straat, ...?
- Geef een schatting van het aantal mensen in Mol dat invloed zal ondervinden van het resultaat van het project.
- Hoe zet het project in op het versterken van de sociale cohesie?

Toon aan op welke reële noden en behoeften het project een effect wil genereren en hoe.

Welke doelgroepen wens je te bereiken met het project?

Financieel

Geef aan de hand van een gedetailleerde begroting een overzicht van de financiën (inkomsten en uitgaven) die duidelijk verband houden met het project. Vermeld duidelijk de verschillende financieringsbronnen: eigen inbreng (min. 30%), eventuele cofinanciering, extra ondersteuning gevraagd aan het Compartment Mol, extra ondersteuning gevraagd aan derden en reeds toegewezen ondersteuning door derden. Licht tenslotte duidelijk toe waarvoor de gevraagde ondersteuning zal worden gebruikt.

Duid aan via welke weg je op de hoogte werd gebracht van de oproep:

- ☐ Mondelinge reclame
- ☐ Communicatie door de gemeente Mol
- ☐ Advertentie in de krant
- ☐ Sociale media
- ☐ Flyer Lokaal Fonds

Bijlagen en extra informatie

- i. Upload bewijs van vertegenwoordiging (dit kan zijn een volmacht van de raad van bestuur, uittreksel uit de statuten...)
 - ii. Upload extra ondersteunend materiaal zoals bijv. engagementsverklaring van betrokken partijen
 - iii. Enkel voor bedrijven: Upload Jaarverslag
-